



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МКУК «Тосненская МЦБС»

О. В. Платонова

2026 г.

**Положение о секторе краеведения
Тосненской центральной районной библиотеки
Муниципального казённого учреждения культуры
«Тосненская межпоселенческая централизованная библиотечная система»
(МКУК «Тосненская МЦБС»)**

1. Общие положения

1.1. Сектор краеведения (далее - сектор) является самостоятельным структурным подразделением Тосненской центральной районной библиотеки Муниципального казённого учреждения культуры «Тосненская межпоселенческая централизованная библиотечная система».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения краеведческой деятельности сектора, а также закрепление сложившихся в нём рациональных и эффективных форм и методов работы, отражения новых возможностей, связанных с меняющимися общими условиями и задачами работы библиотечной отрасли.

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется:

- Конституцией РФ 12.12.1993 года (с изм.);
- Гражданским кодексом РФ 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изм. и доп.);
- Основами законодательства РФ о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1) (с изм.);
- Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с изм.);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изм. и доп.);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изм.);
- Указами Президента РФ;
- Постановлениями, распоряжениями Правительства РФ;
- Приказами, письмами, рекомендациями Министерства культуры РФ, Министерства труда и социальной защиты РФ;
- Руководством по краеведческой деятельности муниципальных публичных библиотек (централизованных библиотечных систем)» (принято Конференцией РБА на X Ежегодной сессии 27.05.2005 г.);
- Законом Ленинградской области от 03.07.2009 г. № 61-оз (с изм.) «Об организации библиотечного обслуживания населения Ленинградской области общедоступными библиотеками»;
- Социальным библиотечным стандартом Ленинградской области утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 10 августа 2026 г. № 638;
- Постановлениями и решениями органов местного самоуправления;
- Уставом МКУК «Тосненская МЦБС»;
- Правилами пользования библиотеками МКУК «Тосненская МЦБС»;
- настоящим Положением.

1.4. Местонахождение: Ленинградская область, г. Тосно, пр. Ленина, д. 27.

2. Основные цели и задачи

2.1. Формирование и развитие у пользователей библиотек МКУК «Тосненская МЦБС» потребностей в краеведческой информации, развитие интереса к истории, культуре родного края.

2.2. Обеспечение доступности создаваемых достоверных краеведческих информационных ресурсов и их продвижение.

2.3. Краеведческая деятельность сектора направлена на выявление, собирание, распространение и хранение информации о Тосненском районе, зафиксированной в произведениях печати, аудиовизуальных материалах, на машиночитаемых носителях, в неопубликованных документах.

2.4. Краеведческие ресурсы являются открытыми и общедоступными для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии. Не допускаются никакие ограничения доступа к ним, связанные с характером потребностей и запросов, содержанием запрашиваемых документов или информации (кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством).

2.5. Порядок доступа к фондам сектора краеведения, перечень услуг, условия их предоставления устанавливаются Уставом МКУК «Тосненская МЦБС» и Правилами пользования библиотеками МКУК «Тосненская МЦБС».

2.6. Деятельность сектора краеведения осуществляется во взаимодействии с образовательными, культурно-просветительскими учреждениями, творческими союзами, общественными организациями, органами местного самоуправления, с организациями и учреждениями, занимающимися исследованиями в области краеведения (архивами, музеями и др.), а также другими подразделениями центральной районной библиотеки, отдельными библиотеками и краеведами.

3. Основные функции

3.1. Сосредоточение в фонде сектора исчерпывающе полного собрания краеведческих документов и местных изданий и обеспечение их хранения.

3.2. Формирование библиографических баз данных, раскрывающих краеведческое содержание библиотечного фонда.

3.3. Осуществление библиографической обработки краеведческих документов и отражение их в электронном краеведческом систематическом каталоге.

3.4. Формирование универсальной краеведческой фактографической базы данных (записи устной и видео истории, этнографические и фольклорные материалы, документы из личных, семейных, государственных архивов, опубликованные документы).

3.5. Экспертный отбор краеведческих документов для аналитической росписи и отражение сведений о них в своих библиографических ресурсах и продуктах.

3.6. Предоставление доступа к краеведческим документам и местным изданиям в стационарном и удаленном режимах (на сайте, через аккаунты в социальных сетях, по электронной почте, системе МБА и ЭДД).

3.7. Предоставление доступа к библиографической информации о краеведческих документах и местных изданиях района.

3.8. Оказание пользователям консультационной помощи в работе с источниками краеведческой информации.

3.9. Осуществление справочно-библиографического обслуживания в соответствии с разовыми и долговременно действующими запросами потребителей краеведческой информации в стационарном и удаленном режимах (на сайте, через аккаунты в социальных сетях, по электронной почте, телефону).

3.10. Изучение содержания книжных фондов и местных изданий с целью выявления и систематизации краеведческой информации, а также оценки их сохранности и актуальности для пользователей.

3.11. Подготовка и издание в печатной и / или электронной форме краеведческих материалов (краеведческих календарей, хроник, летописей событий; путеводителей; альманахов, дайджестов и других).

3.12. Оказание консультационной и методической помощи пользователям по вопросам краеведческой деятельности.

3.13. Участие в повышении квалификации сотрудников библиотек района в области библиотечного краеведения.

3.14. Составление и публикация методических материалов в помощь библиотечному краеведению, обзоры практического опыта, справки.

3.15. Организация и проведение массовых мероприятий в стационарном режиме и вне стационара (краеведческих конференций, семинаров, выставок и обзоров краеведческой литературы, презентаций, встреч с краоведами, авторами книг и пр.).

3.16. Экспозиционно-выставочная деятельность.

3.17. Участие в краеведческих конкурсах различных уровней, проектной деятельности.

3.18. Общение и взаимодействие в области краеведения с заинтересованными пользователями.

3.19. Содействие деятельности краеведческих объединений (обществ, клубов, общественных краеведческих музеев и пр.) и отдельных краеведов.

3.20. Сотрудничество со СМИ (публикация информации о краеведческих ресурсах, продуктах и услугах библиотеки, планируемых и прошедших мероприятиях, акциях и т. п.).

3.21. Представительство в различных учреждениях и организациях по вопросам, касающимся направления краеведческой деятельности.

4. Структура и управление сектором

4.1. Структуру и штатную численность сектора утверждает директор МКУК «Тосненская МЦБС», исходя из условий и особенностей деятельности сектора.

4.2. Руководство сектором осуществляет заведующий, который назначается на должность и освобождается от неё приказом директора МКУК «Тосненская МЦБС».

4.3. Сотрудники сектора назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора МКУК «Тосненская МЦБС».

4.4. Обязанности и права каждого сотрудника сектора определяются трудовым договором.